OpenOffice Writer - Documents répétitifs

Bureautique

14/06/2025

Public et prérequis

Toute personne maîtrisant les techniques de mise en forme de texte et ayant besoin de créer des documents au contenu répétitif

Maîtriser les bases sur OpenOffice WRITER

Les objectifs

Acquérir les compétences nécessaires à la création de modèles de documents répétitifs (Formulaires et publipostage) avec WRITER

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

- 1 PC équipé par stagiaire
- Formation individualisée ou en groupe de niveau
- Exercices d'applications et supports de cours

L'AFPI acm Formation atteste que nos formateurs disposent d'un parcours professionnel significatif en lien avec l'action de formation et de compétences pédagogiques leur permettant de dispenser ce programme.

Programme

Formulaires automatique avec zones à remplir

- Créer un modèle
- Insérer des champs à remplir
- Utilisation directe des champs
- Utilisation automatique des champs

Documents types avec variables (contrats types)

- Création et utilisation de signets

Publipostage. Lettres, étiquettes, enveloppes

- Définir un document principal (lettre, enveloppe, étiquettes)
- Définir un fichier de données (adresses)
- Exécuter la fusion (publipostage)

CENTRES DE FORMATION

Lille, Boulogne, Hénin-Beaumont, Valenciennes, Maubeuge, Cambrai, St-Omer, Calais, Béthune

DURÉE DE LA FORMATION

1 jour

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + afpi

• 1300 Jeunes formés par an
• 600 contrats d'alternance à pourvoir
• 750 entreprises partenaires
• Accompagnement individualisé
• Diplômes reconnus par l'Etat

• Savoir-être, management, sécurité
• Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
• Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

10 CENTRES
dans le Nord Pas-de-Calais situés au coeur des bassins industriels et d'emploi

Modalité d'évaluation

- Contrôles en cours enfin de formation
- Attestation

Suivi de la formation

Le suivi de l'exécution de l'action se fait par :

- L'émargement de feuilles de présence par chaque stagiaire.

- Fiche d’évaluation de stage

Version documentaire

PR5/ENR/01 V.3

Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée par AFNOR Certification au titre des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION
BILANS DE COMPETENCES
ACTIONS PERMETTANT DE FAIRE VALIDER LES ACQUIS DE L'EXPERIENCE