Microsoft Word - Bases

Bureautique

10/11/2026

Public et prérequis

Toute personne souhaitant acquérir les bases du logiciel Microsoft Word

Connaitre l'environnement WINDOWS

Les objectifs

Acquérir les compétences nécessaires pour créer et mettre en forme des documents textes avec WORD

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

- 1 PC équipé par stagiaire
- Formation individualisée ou en groupe de niveau
- Exercices d'applications et supports de cours

L'AFPI acm Formation atteste que nos formateurs disposent d'un parcours professionnel significatif en lien avec l'action de formation et de compétences pédagogiques leur permettant de dispenser ce programme.

Programme

Créer, modifier et mettre en forme la plupart des textes courants

- Saisie, corrections automatiques et manuelles
- Mise en forme de textes simples
- Format des caractères (polices, taille, attributs…)
- Formats de paragraphes (Retraits, alignements espacements)
- Mise en page simple (papier, marges)
- Utiliser et personnaliser les puces et numéros de paragraphes
- Insérer des symboles spéciaux dans un texte

Aligner du texte en utilisant les tabulations

- Principes des tabulations
- Choix et pose des tabulations
- Utilisation
- Modifications
- Points de suites

Créer, modifier les tableaux

- Insérer un tableau dans un texte
- Comportement du texte dans le tableau (alignement, position…)
- Modifications des lignes et des colonnes
- Définir les bordures
- Fusionner ou fractionner des cellules

Modalité d'évaluation

CENTRES DE FORMATION

Lille, Boulogne, Hénin-Beaumont, Valenciennes, Maubeuge, Cambrai, St-Omer, Calais, Béthune

DURÉE DE LA FORMATION

2 jours

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + afpi

• 1300 Jeunes formés par an
• 600 contrats d'alternance à pourvoir
• 750 entreprises partenaires
• Accompagnement individualisé
• Diplômes reconnus par l'Etat

• Savoir-être, management, sécurité
• Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
• Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

10 CENTRES
dans le Nord Pas-de-Calais situés au coeur des bassins industriels et d'emploi

- Contrôles des acquis en cours et/ou en fin de formation
- Attestation

Suivi de la formation

Le suivi de l'exécution de l'action se fait par :

- L'émargement de feuilles de présence par chaque stagiaire.
- Fiche d'évaluation de stage

Version documentaire

PR5/ENR/01 V.3