Manager minute

Management - Développement Personnel

02/11/2026

Public et prérequis

Expérience souhaitée en management

Middle manager

Les objectifs

- Gagner en efficacité managériale avec une posture simple et trois outils essentiels
- Communiquer des objectifs "minute", faire une félicitation "minute", une réprimande "minute"
- Développer l'autonomie, la motivation et la performance de ses collaborateurs

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

-Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques, de mises en situation.

L'AFPI acm Formation atteste que nos formateurs disposent d'un parcours professionnel significatif en lien avec l'action de formation et de compétences pédagogiques leur permettant de dispenser ce programme.

Programme

Fixer des "objectifs minute"

- Définition d'un "objectif minute"
- La règle des 80/20 appliquée aux objectifs
- Se mettre d'accord sur les objectifs et déterminer les priorités
- Connaître les points importants pour fixer des "objectifs minute"
- Se fixer des objectifs professionnels et personnels avant de fixer des objectifs aux autres
- Vérifier la cohérence entre son comportement et les objectifs fixés

Savoir communiquer des "félicitations minute"

- Connaître les moyens pour aider ses collaborateurs à améliorer leur travail au quotidien
- Comprendre les sept points clés pour faire des "félicitations minute" efficaces
- Cerner les besoins de ses collaborateurs
- Appliquer des règles de relations humaines simples mais efficaces en complément
- Apprendre à se connaître et connaître ses points forts
- Prendre conscience des effets des "félicitations minute"

Savoir faire des "réprimandes minute"

- Comprendre pourquoi la majorité des critiques sont perçues négativement
- Apprendre à corriger une erreur sans offenser
- Comprendre les actions à accomplir pour que les « réprimandes minute » soient efficaces

CENTRES DE FORMATION

Lille, Boulogne, Hénin-Beaumont, Valenciennes, Maubeuge, Cambrai, St-Omer, Calais, Béthune

DURÉE DE LA FORMATION

1 jour

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + afpi

• 1300 Jeunes formés par an
• 600 contrats d'alternance à pourvoir
• 750 entreprises partenaires
• Accompagnement individualisé
• Diplômes reconnus par l'Etat

• Savoir-être, management, sécurité
• Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
• Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

10 CENTRES
dans le Nord Pas-de-Calais situés au coeur des bassins industriels et d'emploi

- Mesurer l'efficacité des "réprimandes minute"
- Gérer la personne avant de gérer le comportement
- Pratiquer le management émotionnel pour devenir un "manager minute" apprécié

Modalité d’évaluation

- Attestation

Suivi de la formation

Le suivi de l’exécution de l’action se fait par :

- L’émargement de feuilles de présence par chaque stagiaire.
- La fiche d’évaluation de stage

Version documentaire

PR5/ENR/01 V.3