CQPM Animateur(trice) équipe autonome de production N° 251

Management - Développement Personnel

16/11/2026

Public et prérequis

- Formation ouverte à tous
- Maîtrise des savoirs fondamentaux
- Expérience de production et/ou d'encadrement d'équipe

Les objectifs

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable :

- D'animer une équipe de production,
- De s’assurer du bon fonctionnement des postes de fabrication,
- De contribuer à un projet d'amélioration.

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

- Ouvrage ou installation type pour les travaux pratiques
- Moyens multimédia
- Support de cours papier

L’AFPI acm Formation atteste que nos formateurs disposent d’un parcours professionnel significatif en lien avec l’action de formation et de compétences pédagogiques leur permettant de dispenser ce programme.

Programme

Présentation de la formation

- Présentation du CQPM
- Le programme de la formation
- Repérage des situations critiques du CQPM
- Modalités d'examen

Connaissance de l'entreprise

- L'entreprise, son organisation
- Qualité, sécurité, hygiène, environnement
- Droit du travail
- La production
- La place de l'AEAP dans l'entreprise

Les procédures QSE applicables au secteur

- S'approprier les procédures QSE
- Transmettre et expliquer les procédures
- Vérifier l'application
- Déceler et remonter les besoins en formation des collaborateurs

Etalonnage et conformité des moyens de mesure

CENTRES DE FORMATION

Hénin-Beaumont, Valenciennes, Maubeuge, Cambrai, St-Omer, Calais, Béthune

DURÉE DE LA FORMATION

24 jours

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + afpi

• 1300 Jeunes formés par an
• 600 contrats d’alternance à pourvoir
• 750 entreprises partenaires
• Accompagnement individualisé
• Diplômes reconnus par l’Etat

• Savoir-être, management, sécurité
• Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
• Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

10 CENTRES
dans le Nord Pas-de-Calais situés au coeur des bassins industriels et d’emploi

- Inventaire des instruments disponibles
- La conformité avec les exigences de mesurage prescrites
- L'état d'étalonnage d'un instrument

Evaluer le fonctionnement des postes de son secteur

- Les indicateurs-clés de bon fonctionnement du poste, du secteur
- Les critères d'évaluation du poste, du secteur
- Les fréquences de contrôle et d'évaluation
- L'enregistrement des résultats

La gestion de production

- La MSP (Maîtrise Statistique des Procédés)
- Les enregistrements à effectuer
- Les tableaux de bord : contenu, fréquence de mise à jour

L'ordonnancement et le planning

- L'organisation de la production
- Le traitement des OF
- La gestion des sous-plannings et des priorités
- La disponibilité des ressources et des équipements

L'affectation des ressources

- Le suivi des compétences
- Le traitement de l'absentéisme
- L'affectation des effectifs aux postes

L'intégration et la formation des membres de l'équipe

- L'intégration des nouveaux embauchés et des intérimaires : procédures, documents,…
- La formation des collaborateurs

Le contrat client fournisseur avec les services support

- L'organisation de l'entreprise
- Identifier les besoins en services supports
- Communiquer clairement son besoin
- Les relations client-fournisseur internes

L'identification des dysfonctionnements techniques ou organisationnels

- La notion de dysfonctionnement
- Identifier les dysfonctionnements
- Les outils d'analyse des dysfonctionnements
- Les outils de choix des solutions
- L'argumentation vis-à-vis du responsable

La communication avec sa hiérarchie et les membres de son équipe selon le système de management

- La sélection des informations pertinentes
- La communication amont, aval, horizontale
- L'utilisation des indicateurs et des tableaux de bord

Information et alerte

- Les interfaces avec les secteurs, ilots ou unités voisins
- Informer et/ou alerter : quand, comment ?
- Les procédures d'alerte

La conduite des actions correctives

- L'amélioration continue
- Intégrer les éléments contextuels de l'action demandée
- L'information de l'équipe : expliquer les attendus
- Le pilotage de la mise en place
- L'analyse des effets par rapport aux objectifs
- L'alerte en cas de dérive ou de non-atteinte des objectifs

Préparation du dossier technique et de la présentation

- Les outils bureautique (Word, Excel, Powerpoint)

Préparation du dossier technique de CQPM

Passage de l'examen du CQPM

Modalité d’évaluation

- Contrôles des acquis en cours et/ou en fin de formation
- Attestation
- Passage de l'examen
- Délivrance du CQPM 0251 Animateur(trice) d'équipe autonome de production (si succès aux épreuves de l'examen)

Suivi de la formation

Titre de niveau 4 - Code RNCP 40398-
Certificateur: Commission paritaire nationale de l'emploi de la métallurgie -
Date d'échéance de l'enregistrement: 28/03/2030

Le suivi de l’exécution de l’action se fait par :

- L’émargement de feuilles de présence par chaque stagiaire.
- Fiche d’évaluation de stage

Taux de réussite aux examens 2025 : 100 %

Version documentaire

PR5/ENR/01 V.3