CIEL gestion commerciale

Gestion-Administration-Comptabilité

11/11/2026

Public et prérequis

Toute personne amenée à gérer des stocks, des documents administratifs du devis à la facture (achats et ventes)

Utilisation de l'environnement de Windows

Les objectifs

Etre capable de tenir la facturation et la gestion des stocks sur informatique avec le logiciel CIEL

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

- Micro-ordinateur
- Cas concrets d'entreprise

L'AFPI acm Formation atteste que nos formateurs disposent d'un parcours professionnel significatif en lien avec l'action de formation et de compétences pédagogiques leur permettant de dispenser ce programme

Programme

Présentation du logiciel

Paramétrage société – Paramétrage général

- Les modes de règlement
- La numérotation des documents
- Fichier Représentants
- Fichier Fournisseurs
- Fichier Famille d'articles
- Fichier article avec code prix (unité ou autre)
- Gestion du code barre
- Fichier clients

Opérations courantes ou annuelles

Achats :

- Commandes fournisseurs
- Réception
- Facturation

Ventes :

- Devis
- Saisie commandes clients
- Bon de livraison
- Facturation
- Livraisons partielles

CENTRES DE FORMATION

Lille, Boulogne, Hénin-Beaumont, Valenciennes, Maubeuge, Cambrai, St-Omer, Calais, Béthune

DURÉE DE LA FORMATION

5 jours

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + afpi

• 1300 Jeunes formés par an
• 600 contrats d'alternance à pourvoir
• 750 entreprises partenaires
• Accompagnement individualisé
• Diplômes reconnus par l'Etat

• Savoir-être, management, sécurité
• Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
• Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

10 CENTRES
dans le Nord Pas-de-Calais situés au coeur des bassins industriels et d'emploi

Gestion des stocks :

- Sorties manuelles de stock

Gestion des règlements

Sauvegarde – Restauration

Gestion de l’inventaire

- Clôture

Modalité d’évaluation

- Contrôle des acquis en fin de formation
- Attestation

Suivi de la formation

Le suivi de l’exécution de l’action se fait par :

- L’émargement de feuilles de présence par chaque stagiaire.
- Fiche d’évaluation de stage

Version documentaire

PR5/ENR/01 V.3