

# Animateur d'équipe : Organisation industrielle-résolution de problèmes

afpi formation

Management - Développement Personnel

21/06/2026

## Public et prérequis

Animateur d'équipe, team leader, fonction d'encadrement de 1er niveau

Tenir un poste d'Animateur d'équipe avant l'entrée en formation.

## Les objectifs

- Connaître la méthodologie de résolution de problèmes.
- Comprendre la nécessité de respecter cette méthodologie.
- Revoir les outils nécessaires à la résolution de problèmes et savoir s'ils ceux qui doivent être utilisés en fonction du problème:
- Brainstorming
- Feuilles de relevés
- Diagramme 5M
- Indicateurs et tableaux de bords
- Conduite de plans d'actions
- Réaliser une résolution de problème propre à l'organisme en suivant la méthodologie
- Développer les compétences nécessaires pour animer des groupes de résolution de problèmes

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

- Études de cas (définies à partir de situations réelles d'entreprises)
- Mises en situation
- Diagnostic
- Travaux de sous-groupes
- Apports didactiques et méthodologiques.

L'AFPI acm Formation atteste que nos formateurs disposent d'un parcours professionnel significatif en lien avec l'action de formation et de compétences pédagogiques leur permettant de dispenser ce programme.

## Programme

- Rôle et importance de l'amélioration continue dans l'entreprise, la résolution de problèmes et le Lean Manufacturing
- L'approche processus, l'amélioration continue, axe central de l'approche processus
- La trame de résolution de problèmes pour mieux appréhender la résistance aux changements
- Le PDCA comme outil de suivi des actions mises en œuvre, la méthodologie de résolution de problèmes
- Définir le sujet étudié et le champ de l'étude
- Les missions du pilote de groupe de résolution de problèmes et des pilotes d'actions correctives
- La mesure des résultats actuels
- La détermination des objectifs à atteindre
- Définir les indicateurs de suivi, analyser l'existant

### CENTRES DE FORMATION

**Lille, Boulogne, Hénin-Beaumont, Valenciennes, Maubeuge, Cambrai, St-Omer, Calais, Béthune**

### DURÉE DE LA FORMATION

**2 jours**

### ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + afpi

- 1300 Jeunes formés par an
- 600 contrats d'alternance à pourvoir
- 750 entreprises partenaires
- Accompagnement individualisé
- Diplômes reconnus par l'Etat

- Savoir-être, management, sécurité
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

### 10 CENTRES

dans le Nord Pas-de-Calais situés au coeur des bassins industriels et d'emploi

- Recherche des données
- Tri des données et des indicateurs
- Mise en évidence et analyse des causes
- Recherche des causes de défaillance
- Hiérarchisation des causes de défaillance
- Les outils de l'analyse des causes (Brainstorming, Pareto, Ishikawa, ...) et les plans d'expériences
- Détermination et recherche de solutions
- Evaluation des solutions et de leur faisabilité
- Les outils de la détermination des solutions et le rôle de la Direction
- Les actions correctives
- Recherche d'actions correctives
- Choix des actions correctives
- La désignation des pilotes d'actions correctives
- Les outils de suivi des actions correctives (PDCA)
- Mesure de l'efficacité des actions mises en place
- Les indicateurs d'avancement des actions
- Les indicateurs de mesure d'efficacité
- Le rôle du pilote de groupe dans la mise en place des actions
- Assurer le suivi
- Les indicateurs et les outils de suivi
- Les missions du pilote de groupe
- La rédaction et la diffusion efficaces des comptes rendus de suivi, la standardisation, le 8D
- La présentation de la méthodologie de résolution de problèmes est accompagnée

## Modalité d'évaluation

- Contrôle des acquis en fin de formation
- Attestation

## Suivi de la formation

Le suivi de l'exécution de l'action se fait par :

- L'émargement de feuilles de présence par chaque stagiaire.
- Fiche d'évaluation de stage

## Version documentaire

PR5/ENR/01 V.3